



# VESTERÅLEN REGIONRÅD

## Innkalling

**Utvalg:** Vesterålen regionråds arbeidsutvalg  
**Møtested:** Myre  
**Dato:** 09.12.2016  
**Tidspunkt:** Kl 10:00 – 14:00

Forfall meldes på tlf. 76 11 15 00 til konsulent Siv Merete Reinholtsen eller sekretariatsleder Roar Sivertsen.

Administrasjonen innkaller varamedlemmer, og disse møter kun ved særskilt innkalling.

### Til medlemmer

Jonni H Solsvik  
Sture Pedersen  
Siv Dagny Aasvik  
Atle Andersen  
Tove Mette Bjørkmo  
Karianne B Bråthen

### Rolle

Ordfører Andøy kommune  
Ordfører Bø kommune  
Ordfører Hadsel kommune  
Ordfører Lødingen kommune  
Ordfører Sortland kommune  
Ordfører Øksnes kommune

### Til andre

Kirsten Lehne Pedersen  
Gundar Jakobsen  
Ola Morten Teigen  
Kjetil Skjeie  
Randi Gregersen  
Just Hjalmar Johansen

### Rolle

Rådmann Andøy kommune  
rådmann Bø kommune  
Rådmann Hadsel kommune  
Rådmann Lødingen kommune  
rådmann Sortland kommune  
Rådmann Øksnes kommune

### Kopi til varamedlemmer

Knut A Nordmo  
Tom Tobiassen  
Kurt Jenssen  
Rachel Martinussen  
Karl Erling Nordlund  
Jonny Rinde Johansen

### Rolle

Varaordfører Andøy kommune  
Varaordfører Bø kommune  
Varaordfører Hadsel kommune  
Varaordfører Lødingen kommune  
Varaordfører Sortland kommune  
Varaordfører Øksnes kommune

Næreme informasjon om møtelokale blir ettersendt

## SAKLISTE

<b>Saksnummer</b>	<b>Innhold</b>	
110/16	Godkjenning av innkalling	
111/16	Godkjenning av saksliste	
112/16	Orienteringssaker	
113/16	Drøftingssaker	
114/16	Oppstart av Masterplan reiselivet fase 2 og 3	
115/16	Leiekontrakt Vesterålen regionråd	
116/16	Lønnplassering for sekretariatsleder etter kapittel 3.4.1	
117/16	Møteplan 2017	
118/16	Referatsaker	

Sortland, 2. desember 2016

Roar Sivertsen (sign.)  
sekretariatsleder



# VESTERÅLEN REGIONRÅD

Arkivsaknr.: 16/53  
Dok.nr: 16/491  
Arkiv: FE - 033  
Saksbehandler: Siv Merete Reinholtsen  
Dato: 02.12.2016

---

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
110/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Godkjenning av innkalling

### INNSTILLING

Innkalling til Arbeidsutvalgets møte den 9. desember 2016 godkjennes.



# VESTERÅLEN REGIONRÅD

Arkivsaknr.: 16/53  
Dok.nr: 16/492  
Arkiv: FE - 033  
Saksbehandler: Siv Merete Reinholtsen  
Dato: 02.12.2016

---

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
111/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Godkjenning av saksliste

### INNSTILLING

Saksliste til Arbeidsutvalgets møte den 9. desember 2016 godkjennes.



# VESTERÅLEN REGIONRÅD

Arkivsaknr.: 16/53  
Dok.nr: 16/493  
Arkiv: FE - 033  
Saksbehandler: Siv Merete Reinholtsen  
Dato: 02.12.2016

---

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
112/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Orienteringssaker

### INNSTILLING

Tas til orientering.

Hålogalandsvegen - orientering av Atle Andersen



# VESTERÅLEN REGIONRÅD

Arkivsaknr.: 16/53  
Dok.nr: 16/494  
Arkiv: FE - 033  
Saksbehandler: Siv Merete Reinholtsen  
Dato: 02.12.2016

---

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
113/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Drøftingssaker

## INNSTILLING

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
032/16	Vesterålen reiselivs fagutvalg	08.12.2016
114/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Oppstart av Masterplan reiselivet fase 2 og 3

### Innstilling

Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd vedtar å videreføre strategidokument ifølge Hvitebok for reiseliv fase 2 med påfølgende fullføring i fase 3. Forutsetningen er at Innovasjon Norge bidrar med 50 % av finansieringen, der regionrådet, kommunene og næringslivet fullfinansierer prosjektet gjennom egeninnsats og fond.

### Fakta i saken

Vesterålen Reiseliv utarbeidet i 2013 Vesterålen mot 2015 – Rapport for fase 1 i reisemålsutviklingsprosessen. På AU-møte 10.06.16 ble det vedtatt at «Det arbeides videre til høsten med masterplan reiseliv». Reiselivsstrategi var tema på regionrådets strategiseminar 20-21. oktober.

### Vurdering

Vesterålen mangler en tydelig reiselivsstrategi. Kommunene og reiselivsbedriftene har meldt behov for å gjøre noe med det. Innovasjon Norge har en metode for å gjennomføre en grundig prosess for utvikling av reisemål og strategi for dette. Samtidig vil de bidra med halvparten av finansieringen av en slik prosess.

Fagutvalget for reiseliv vil behandle sak om å gå videre med reiselivsstrategi på møte 08.12.16 og innstillingen til vedtak er positiv til dette.

Det har vært en dialog med både Nordland fylkeskommune og Innovasjon Norge som stiller seg positive til å veilede i planprosessen. Videre vil det gjennom oppstart på strategiarbeidet også åpne seg muligheter for støtte til større konkrete utviklingsprosjekter for reiselivet i Vesterålen og kjøre disse som parallelle prosesser til arbeidet med masterplan.

### Konklusjon

Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd vedtar å videreføre strategidokument ifølge Hvitebok for

reiseliv fase 2 med påfølgende fullføring i fase 3. Forutsetningen er at Innovasjon Norge bidrar med 50 % av finansieringen, der regionrådet, kommunene og næringslivet fullfinansierer prosjektet gjennom egeninnsats og fond.





Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
115/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Leiekontrakt Vesterålen regionråd

### Innstilling

Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd ber sekretariatet om å innhente tilbud om leiekontrakt på nye kontorlokaler på mellom 200 og 300 m<sup>2</sup>. Lokalene kan ligge i eller utenfor Sortland sentrum og de kan være med eller uten regional turistinformasjon. Sak om vurdering av tilbud tas opp når disse foreligger.

### Vedlegg:

Behovsvurdering lokaler Vesterålen regionråd  
Utredning av behov

### Fakta i saken

Det vises til behovsvurdering lokaler Vesterålen regionråd i sak 105/16.

Sekretariatet ble bedt om å undersøke muligheten for en forlengelse av kontrakten:

«I diskusjonen kom det fram spørsmål om regional turistinformasjon fortsatt skal være en del av regionrådets lokaler og om behovet for arkiv. Sekretariatet bes om å undersøke muligheten for en forlengelse av leiekontrakten for å få tid til å avklare disse spørsmålene. Saken tas opp på nytt på møtet i desember.»

Det ble holdt et møte med gårdeier 16.11.16 der spørsmålet om forlengelse av leiekontrakten ble tatt opp. Gårdeier åpnet for en forlengelse av leiekontrakten på et halvt eller ett år og ba om en varsling dersom dette er aktuelt innen 01.04.17.

### Vurdering

Sekretariatets innstilling er at det innhentes tilbud på nye lokaler både med og uten regional turistinformasjon. Samtidig bør det foretas en avklaring om det er ønskelig å videreføre regional turistinformasjon i den formen den har i dag. Det foreslås derfor at det åpnes for å innhente tilbud på nye lokaler på mellom 200 og 300 m<sup>2</sup>.

Dagens lokaler er gamle og uhensiktsmessige og regionrådet betaler for store arealer som ikke er i effektiv bruk. Det bør være et mål å innhente tilbud og vurdere aktuelle alternative lokaler for

regionrådet innen april 2017. Det bør også være et mål å komme til enighet om regional turistinformasjon skal videreføres og evt. være en del av regionrådets lokaler innen samme frist.

### **Konklusjon**

Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd ber sekretariatet om å innhente tilbud om leiekontrakt på nye kontorlokaler på mellom 200 og 300 m<sup>2</sup>. Lokalene kan ligge i eller utenfor Sortland sentrum og de kan være med eller uten regional turistinformasjon. Sak om vurdering av tilbud tas opp når disse foreligger.



## **BEHOVSVURDERING LOKALER VESTERÅLEN REGIONRÅD**

### **INNSTILLING**

Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd ber sekretariatet om å innhente tilbud om leiekontrakt på nye kontorlokaler på mellom 250 og 300 m<sup>2</sup>. Sak om vurdering av tilbud tas opp når disse foreligger.

## **KORT BESKRIVELSE AV SAKEN**

Leiekontrakten til Vesterålen regionråds kontorlokaler utløper i 2017. Det er gjennomført en behovsanalyse av framtidige behov for lokaler.

## **FAKTA I SAKEN**

Det vises til vedlagt notat om dagans situasjon om framtidige behov.

## **VURDERING**

Behovene for kontorlokaler framover avhenger av flere forhold som krever politisk beslutning. Dette gjelder forhold som kontorplass for nye prosjekter, utredningskapasitet og utvidelse av friluftsdets arbeid. Videre er det behov for å ta stilling til spørsmål om møterom og lokaler til regional turistinformasjon.

Disse problemstillingene forutsetter avklaring av bl.a. ekstern finansiering som ligger noe fram i tid. Det vil likevel være nødvendig å starte prosessen med å innhente tilbud om lokaler for å sikre en god prosess fram mot sommeren 2017. En måte å gjennomføre dette på er å gå ut med en noe åpen ramme for behov og avklare problemstillingene parallellt med vurdering av tilbud.

## **KONKLUSJON**

Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd ber sekretariatet om å innhente tilbud om leiekontrakt på nye kontorlokaler på mellom 250 og 300 m<sup>2</sup>. Sak om vurdering av tilbud tas opp når disse foreligger.

## Behovsvurdering lokaler Vesterålen regionråd

### Dagens lokaler

Lokalene til Vesterålen regionråd inneholder i dag kontorer for sekretariatet, kultursamarbeidet, reiseliv og sceneinstruktør. Regionrådet leier første og andre etasje Kjøpmannsgata 2 og den har et samlet areal på 381m<sup>2</sup> ifølge leiekontrakten. Disse lokalene har vært leid siden 1997 og har nå en avtale som går fram til 31.12.17 med rett til nytt leieforhold i 5 år til samme betingelser. Varsling av videreføring eller oppsigelse skal skje med minst 6 måneders frist.

#### Sekretariatet:

Sekretariatet er i dag bemannet med 4 stillinger: Sekretariatsleder, fagleder økonomi og personal, konsulent/sekretær for sekretariatsleder og prosjektleder innen helse og omsorg.

#### Kultursamarbeidet:

Bemanningen er 4 stillinger: Leder kultursamarbeidet, prosjektmedarbeider (50 %), MUSAM koordinator (30 %), leder friluftsrådet.

Sceneinstruktør har kontor på regionrådet, men er ikke en del av kultursamarbeidet.

#### Reiseliv:

Har en bemanning på 4 stillinger: Reiselivssjef, reiselivskoordinator, markeds konsulent og markedsmedarbeider (30 %).

#### Annen lokalisering:

Tre stillinger i regionrådet har kontorplassering utenfor Sortland og er ikke omhandlet i behovsvurderingen. Det er Leder og fagkonsulent ved RKK, som har kontorer i Øksnes og prosjektleder skoleutvikling med kontor i Hadsel.

### Arealstørrelse

Kontorarealene med dagens bemanning utgjør:

Sekretariatet:	59,1 m <sup>2</sup>
Kultursamarbeidet:	57,7 m <sup>2</sup>
Reiseliv, inkl. turistinfo:	73,1 m <sup>2</sup>

Summen av kontorareal er i dag 190 m<sup>2</sup>. Øvrige leiearealer er på 191 m<sup>2</sup> og består av lagerrom, kopi/printerrom, toalett, møterom, kjøkken, trapper og korridorer. I tillegg disponerer regionrådet kjelleretasje, som brukes til fjernlager, uten ekstra kostnad.

## Vurdering av framtidig behov

Dagens lokaler er lite effektive når det gjelder arealbruk. De inneholder mange ubrukte kvadratmeter på grunn av at veggene står der de står. Nye lokaler bør ha en mer effektiv arealutnyttelse eller ha mulighet for innredning etter våre behov. Kravet til en arbeidsplass er, etter arbeidsplassforskriften, minimum et areal på 6 m<sup>2</sup>.

En kontorstørrelse på 8-9 m<sup>2</sup> vil gi plass til arbeidsplass, skap/hylle og mulighet til en besøks plass. For ledere bør det settes av 12-15 m<sup>2</sup> for å gi mulighet til å ha små møter med 3-4 deltakere på eget kontor.

### Sekretariatet:

Med dagens bemanning vil kontorbehovet for sekretariatet være 36 – 42 m<sup>2</sup>. Dette vil gi en reduksjon på minst 17 m<sup>2</sup>. Samtidig vil det være behov for kontor plass dersom det settes i gang prosjekter som innebærer at det skal ansettes prosjektleder eller utredningskapasitet i sekretariatet. Dette vil innebære behov for kontor plass på 8-9 m<sup>2</sup> i tillegg.

### Kultursamarbeidet:

Dagens bemanning, inkl. sceneinstruktør, vil gi et kontorbehov på 46 – 53 m<sup>2</sup>. Dette vil gi en reduksjon på minst 4 m<sup>2</sup>. To av medarbeiderne i kultursamarbeidet har deltidsstillinger og deler kontor med to arbeidsplasser. Dersom de pålegges å arbeide ulike dager, kan de dele ett kontor med en arbeidsplass og spare ytterligere 4 m<sup>2</sup>. Friluftsrådet arbeider med en plan for utvidelse av aktiviteten på sitt område. Dersom de får til finansiering og støtte for utvidelsen, vil det bli behov for ytterligere en arbeidsplass.

Sceneinstruktør er en ordning som administreres fra kulturavdelingen i Sortland kommune og kontor plassen finansieres gjennom egen avtale. Fortsatt kontor plass forutsetter videreføring av avtalen og vil ikke påvirke økonomien i regionrådet.

### Reiseliv:

Dagens bemanning og opprettholdelse av regional turistinformasjon vil gi et arealbehov på 63 – 68 m<sup>2</sup>. Dette vil gi en reduksjon på minst 5 m<sup>2</sup>. Dersom turistinformasjonen flyttes ut eller legges ned, vil det bety en ytterligere reduksjon på 35 m<sup>2</sup>.

### Fellesfunksjoner:

Dersom framtidig kontorløsning blir på ett plan, vil det gi muligheter for flere fellesløsninger enn med kontorer over flere etasjer. Et anslag over plassbehov ved en slik løsning kan se slik ut:

Lagerrom/arkiv:	40 – 50 m <sup>2</sup>
Maskinrom:	10 m <sup>2</sup>
Toalett:	4 – 6 m <sup>2</sup>
Kjøkken:	15 m <sup>2</sup>
Ganger:	10 – 15 m <sup>2</sup>

Dersom det er ønskelig at det også legges inn møterom for AU-møter, utvalgsmøter og andre møter i regionrådsregi som holdes på Sortland, vil det utgjøre et tillegg på ca 30 m<sup>2</sup>.

Arealbehovet for fellesfunksjonene anslås til mellom 79 og 96 m<sup>2</sup>. Det betyr en reduksjon på minst 95 m<sup>2</sup> sammenlignet med dagens lokaler. Ved møterom vil reduksjonen bli på minst 65 m<sup>2</sup>.

I tillegg til dette vil det bli behov for en løsning for fjernlager

### **Oppsummering**

En overføring av dagens aktivitetsnivå til nye lokaler, kan gi en anslagsvis effektivisering i arealbruken på mellom 122 og 157 m<sup>2</sup>. Dette forutsetter mulighet for en optimal utnyttelse av lokalene og vil gi en innsparing av plassbehovet på minst 32 % fra dagens lokaler. Anslaget inneholder videreføring av regional turistinformasjon i samme lokaler, videreføring av sceneinstruktør i regionrådet og egne arbeidsplasser for to deltidsansatte i kultur.

Problemstillinger:

- Møterom?
- Nye kontorplasser?
- Turistinformasjon?
- Størrelse på kontorbehov (250 – 300 m<sup>2</sup>)?

Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
116/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Lønns plassering for sekretariatsleder etter kapittel 3.4.1

### Innstilling

Sekretariatsleder, Roar Sivertsen, gis en lønnsutvikling på ...% med virkning fra 01.01.17.

### KORT BESKRIVELSE AV SAKEN

#### Fakta i saken

I vedtak fra AU-møte 12.10.16 ble fullmaktene for lønnsforhandlinger etter kapittel 3 i Hovedtariffavtalen bestemt.

«Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd vedtar følgende fullmakter for lønnsforhandlinger etter kapittel 3 i Hovedtariffavtalen:

Regionrådsleder har ansvar for å gjennomføre lønnsforhandlinger med sekretariatsleder og legge frem forslag til arbeidsutvalget. Arbeidsutvalget fastsetter sekretariatsleders lønn ut fra retningslinjene i kapittel 3.4.1 Lederavlønning – toppledere, bokstav D, Øverste ansvarlige for arbeidsgiverfunksjonen i bedriften.

For avdelingsleder for kultursamarbeidet, reiseliv og RKK, etter kapittel 3.4.2 Lederavlønning – virksomhetsleder, delegeres fullmakten til å gjennomføre lønnsforhandlingene til sekretariatsleder.»

Det har vært gjennomført lokale lønnsforhandlinger mellom arbeidsgiver og fagorganisasjonene for avdelingsleder. Resultatet av forhandlingene er en enighet om en lønnsutvikling på 2,3 % og med virkning fra 01.01.17. Det har vært tidligere praksis at ledere på samme nivå har lik avlønning og det er enighet om å opprettholde denne ordningen.

#### Vurdering

Med bakgrunn i habilitetsreglene framlegges saken uten innstilling.



**Konklusjon**

Sekretariatsleder, Roar Sivertsen, gis en lønnsutvikling på ...% med virkning fra 01.01.17.



Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
117/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Møteplan 2017

### Innstilling

Følgende plan for møter i Vesterålen regionråd vedtas:

- 20. januar, AU-møte
- 24. februar, AU-møte
- 24. mars, AU-møte
- 28. april, AU-møte
- 19. mai, AU-møte og årsmøte
- 9. juni, AU-møte
- 25. august, AU-møte
- 29. september, AU-møte
- 27. oktober, AU-møte
- 24. november, AU-møte
- 8. desember, AU-møte

### Vedlegg:

Møteplan

### Fakta i saken

### Vurdering

Møteplan for AU er foreslått for hele 2017. Det er foreslått møter ca en gang pr mnd og med møtedag fredag. Planen tar hensyn til tidspunkt for Nordlandskonferansen 11.-12. januar og møte med fylkesrådet 31. august. Det foreslås at tidspunktet for årsmøtet 2017 blir 19. mai.

### Konklusjon

Følgende plan for møter i Vesterålen regionråd vedtas:

- 20. januar, AU-møte
- 24. februar, AU-møte

24. mars, AU-møte  
28. april, AU-møte  
19. mai, AU-møte og årsmøte  
9. juni, AU-møte  
25. august, AU-møte  
29. september, AU-møte  
27. oktober, AU-møte  
24. november, AU-møte  
8. desember, AU-møte

**Møteplan 2017**

Dato	Møte	Tema
11-12.01.17	Nordlandskonferansen	
20.01.17	AU-møte	
24.02.17	AU-møte	Rammer for budsjettet 2018
24.03.17	AU-møte	Regnskap 2016
28.04.17	AU-møte	
19.05.17	AU-møte	Årsmøtesaker
19.05.17	Årsmøte	
09.06.17	AU-møte	Ved behov
25.08.17	AU-møte	Forberedelser før møte med fylkesrådet
31.08.17	Møte fylkesrådet	
29.09.17	AU-møte	
27.10.17	AU-møte	
24.11.17	AU-møte	Hvis behov
08.12.17	AU-møte	



Utvalgssaksnr	Utvalg	Møtedato
118/16	Vesterålen regionråds arbeidsutvalg	09.12.2016

## Referatsaker

### INNSTILLING

Refererte skriv og meldinger tas til orientering slik de foreligger.

32T

Saksnummer	Tittel
1	Signert Tilbud nye løsninger hjemmeside for Vesterålen regionråd
2	Regional transportplan Nordland - handlingsprogram 2018-2021 - kommende høring
3	Melding om vedtak - Kystsoneplan for Vesterålen
4	Datoer for møter mellom regionrådene og fylkesrådet i 2017